

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	Стр. 1 из 11



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА

ИНСТРУКЦИЯ

«О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ»

ИН СМ 02

Введено взамен Изданию 13
«16» октября 2023 г.

Разработали

Специалист группы
по подтверждению соответствия

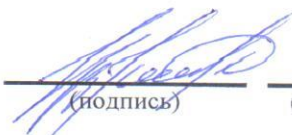
«31» 03 2026 г.


(подпись)

Муравьева В.А.
(расшифровка подписи)

Согласовано

Главный специалист группы
по подтверждению соответствия,
Ответственный по СМ


(подпись)

Зубанов И.Х.
(расшифровка подписи)

«31» 03 2026 г.

Алматы

Перепечатка/или дальнейшая передача документов третьим лицам запрещается. После распечатки документ переходит в категорию неучтенных экземпляров

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	Стр. 2 из 11

Содержание

1.	Общие применения.....	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины и определения	3
4.	Обозначения и сокращения	3
5.	Общие положения.....	3
6.	Описание инструкции	4
6.1	Объекты конфиденциальности.....	4
6.2	Ответственность персонала по обеспечению конфиденциальности.....	5
6.3	Декларации о конфиденциальности	6
	Приложение А. Форма записи «Декларация о конфиденциальности эксперта-аудитора»	7
	Приложение Б. Форма записи «Декларация о конфиденциальности технического эксперта»	8
	Приложение В. Форма записи «Декларация о конфиденциальности персонала ОПС».....	9
	Лист регистрации изменений.....	10
	Лист ознакомления.....	11

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	Стр. 3 из 11

1. Область применения

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования к конфиденциальности информации и предназначена для обязательного исполнения персоналом, аудиторами и техническими экспертами ОПС ТОО «EUROASIA MS».

2. Нормативные ссылки

2.1. В настоящей инструкции использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- 1) Политика в области управления мерами по защите конфиденциальности информации ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 2) СТ РК ISO/IEC 17021-1-2015 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования;
- 3) СТ РК ISO/IEC 17021-2-2019 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем экологического менеджмента. Часть 2. Требования к компетентности персонала для проведения аудита и сертификации систем менеджмента;
- 4) СТ РК ISO/IEC 17021-3-2019 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования к компетентности персонала для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества;
- 5) СТ РК ISO/IEC TS 17021-10-2019 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 10. Требования к компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья;
- 6) СТ РК ISO 50003-2022 «Системы энергетического менеджмента. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем энергетического менеджмента»;
- 7) СТ РК ISO 9001-2016 Система менеджмента качества. Требования;
- 8) СТ РК ISO 14001-2016 Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению;
- 9) СТ РК ISO 45001-2019 Системы менеджмента безопасности труда и охраны здоровья. Требования и руководство по применению;
- 10) СТ РК ISO 50001-2019 «Системы энергетического менеджмента. Требования и руководство по использованию»;
- 11) СТ РК ISO 19011-2019 «Руководящие указания по аудиту систем менеджмента»;
- 12) ПО СМ 07 Положение «О деятельности Комиссии по рассмотрению жалоб и апелляций»;
- 13) П СМ 01 Процедура «Управлении документацией и записями»;
- 14) Альбом форм записей системы менеджмента ОПС.

3. Термины и определения

3.1. В настоящей инструкции использованы термины и определения в соответствии с СТ РК 1.1-2005, СТ РК ISO 9001-2016, СТ РК ISO 14001-2016, СТ РК ISO 45001-2019, СТ РК ISO 50001-2019.

4. Обозначения и сокращения

1.1. В настоящей инструкции использованы следующие сокращения:

- 1) ОПС - орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»;
- 2) ОСМ – ответственный по системе менеджмента;

5. Общие положения

5.1. Для получения привилегированного доступа к информации, необходимой для адекватной оценки соответствия требованиям к сертификации, ОПС соблюдает и сохраняет конфиденциальность любой информации о Заказчике.

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	Стр. 4 из 11

5.2. Привилегированный доступ» означает доступ к сведениям, составляющим предмет государственной, военной, коммерческой и иной тайны, охраняемой законом.

5.3. ОПС для достижения уверенности в полноте и убедительности сертификации обеспечивает свободный доступ общественности к соответствующей и своевременной информации по процессам аудита и сертификации (к сведениям о них), а также о результатах сертификации любой организации. Результаты сертификации, касающиеся выдачи сертификата, подтверждения, приостановления, возобновления, отмены действия сертификата, расширения или сокращения области сертификации, отражаются на сайте ОПС www.ems.kz. Принцип открытости означает доступ к соответствующей информации или к ее раскрытию.

Перечень открытой информации третьей стороне приведен в Договоре на проведение сертификационного аудита (**Ф.01-02**) согласно **ИН СМ 02** Инструкция «О конфиденциальности».

5.4. Для получения или поддержания уверенности в сертификации ОПС предоставляет необходимый доступ или раскрывает для конкретных заинтересованных сторон неконфиденциальную информацию о заключениях конкретных аудитов.

5.5. К собственности потребителя относятся все переданные организацией – заявителем ОПС документы, сведения и материалы, которые стали известны персоналу ОПС при проведении сертификации систем менеджмента качества, систем экологического менеджмента, систем менеджмента профессиональной безопасности и охраны труда (далее – систем менеджмента) и инспекционного контроля.

5.6. В соответствии с требованиями нормативных документов государственной системы технического регулирования Республики Казахстан ОПС должен обеспечивать конфиденциальность информации и сохранность собственности, полученной от заявителей за исключением случаев, когда продукция или услуга может представлять опасность для жизни, здоровья, имущества людей и окружающей среды.

5.7. К собственности ОПС относятся внутренние документы, сведения и материалы, которые стали известны персоналу органа по подтверждению соответствия при выполнении должностных обязанностей или лицам, ознакомившимся с деятельностью ОПС при выполнении определенных работ.

6. Описание инструкции

6.1. Объекты конфиденциальности

6.1.1. Объектами конфиденциальности в работе ОПС является следующая информация заявителя:

- 1) объем производимой продукции, стоимость продукции, поставщик, место хранения;
- 2) технологические инструкции и регламенты, применяемое оборудование;
- 3) сведения об учредителях и собственниках;
- 4) сведения о технологии и организации производства, перспективных разработках, «ноу-хау»;
- 5) сведения о материальных, организационных и технических трудностях;
- 6) прочая информация, особо оговоренная заявителем.

6.1.2. Кроме того, объектами конфиденциальности также являются архивы и внутренняя документация, а также записи ОПС.

6.1.3. ОПС посредством заключенного Договора с заказчиками на проведение сертификационного/инспекционного аудита (**Ф.01-02, Ф.01-03**), имеющих законную силу, требований настоящей инструкции обеспечивает Политику и меры конфиденциальности информации, полученной от заказчика или созданной в ходе работ по сертификации на всех своих уровнях структуры, включая комиссии, внешние органы или отдельные лица, действующих от его имени.

6.1.4. ОПС заблаговременно информирует Заказчика о той информации, к которой он намерен обеспечить открытый доступ и сделать ее публичной а именно сведения, размещенные на сайте www.ems.kz (наименование, номер сертификата, адрес и область сертификации). Вся остальная информация, за исключением информации, которую сделал общедоступной сам Заказчик, ОПС рассматривает как конфиденциальной согласно настоящей инструкции.

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИИ СМ 02	Стр. 5 из 11

6.1.5. Информацию о конкретном Заказчике или отдельном лице ОПС может раскрыть третьей стороне, за исключением финансовой деятельности заявителя, по требованиям надзорного органа: **Государственное учреждение «Комитет технического регулирования и метрологии Министерства торговли и интеграции Республики Казахстан»**.. О возможности информирования о деятельности заказчика со стороны ОПС надзорные органы отражено в договоре на проведение сертификационного аудита (**Ф.01-02**). В случаях, когда продукция или услуга может представлять опасность для жизни, здоровья, имущества людей и окружающей среды ОПС имеет право раскрыть данную информацию третьей стороне без уведомления заказчика.

6.1.6. Информация о Заказчике, полученная не от него, а из других источников (жалоба, информация от контролирующих органов), рассматривается ОПС как конфиденциальная информация в соответствии с его Политикой в области менеджмента по беспристрастности ОПС и управляются комиссией по рассмотрению жалоб и апелляций в соответствии с **ПО СМ 07** Положение «О деятельности Комиссии по рассмотрению жалоб и апелляций».

6.1.7. Персонал ОПС, включая членов Комиссии по защите беспристрастности, лиц, работающих по контракту, строго соблюдает требования по сохранению конфиденциальности всей информации, полученной или созданной в ходе работ по сертификации, на бумажных и электронных носителях.

6.1.8. К конфиденциальной информации приравниваются результаты копирования, выписки, обработки, обобщений, анализа отчетов по аудиту или иного использования конфиденциальной информации.

6.1.9. ОПС имеет и использует оборудование в виде жесткого съемного диска для хранения резервной копии информации заявителя в электронном виде. Данный диск хранится в сейфе, куда имеют доступ только специалисты группы по подтверждению соответствия. Результаты аудитов оформляются и хранятся на бумажном носителе, которые затем помещаются архив-помещение, куда имеют доступ тоже специалисты группы по подтверждению соответствия. ОПС обеспечивает безопасность при хранении конфиденциальной информации (например, документов, записей).

6.1.10. В случае, когда ОПС предоставляет доступ к конфиденциальной информации органу по аккредитации, он информирует Заказчика об этих действиях первоначально и в последующем в договоре на проведение сертификационного аудита (**Ф.01-02**), договоре на проведение инспекционного аудита (**Ф.01-03**). Формы договоров приведены в Альбоме форм записей системы менеджмента ОПС.

6.2. Ответственность персонала

6.2.1. Конфиденциальность информации обеспечивается:

- 1) персональной ответственностью лиц, имеющих доступ к данной информации;
- 2) запретом доступа к информации посторонних лиц.

6.2.2. Право доступа к документам по сертификации и компьютерной базе данных имеют:

- 1) руководитель ОПС;
- 2) главный специалист группы по подтверждению соответствия;
- 3) руководитель команды по аудиту;
- 4) специалист группы по подтверждению соответствия, ответственный за ведение делопроизводства и архива;
- 5) специалист, занимающийся обслуживанием программного обеспечения, заполнения сертификатов по подтверждению Государственного образца и выдачи отчетов.

6.2.3. Доступ к архивным документам посторонних лиц запрещен.

6.2.4. Информация о деятельности и результатах аудита по конкретной заявке может передаваться только соответствующему заявителю, за исключением случаев официального затребования государственными органами в установленном законом порядке.

6.2.5. Персональная ответственность за не разглашение конфиденциальной информации оговаривается в трудовых соглашениях, декларациях о конфиденциальности, договоре о найме

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	Стр. 6 из 11

на работу, заключаемых ОПС, как со штатным персоналом, так и с привлекаемыми к работам по сертификации специалистами сторонних организаций, аудиторами.

6.2.6. Лица, допустившие разглашение конфиденциальной информации отстраняются от работы и несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Декларации о конфиденциальности

6.3.1. В ОПС разработаны следующие формы деклараций о конфиденциальности:

- 1) Декларация о конфиденциальности аудитора (**Ф. 01-07**);
- 2) Декларация о конфиденциальности технического эксперта (**Ф. 01-07-1**);
- 3) Декларация о конфиденциальности персонала ОПС (**Ф. 02-10**).

Формы Деклараций приведены в Альбоме форм записей системы менеджмента ОПС.

6.3.2. Декларация о конфиденциальности аудитора и технического эксперта заполняется по требованию организации – заявителя во время проведения аудита. Копия декларации предоставляется в ОПС для регистрации и подшивается в соответствующее дело по аудиту.

6.3.3. Обязательства о соблюдении правил о конфиденциальности аудиторов и всего персонала ОПС при проведении аудита в обязательном порядке включаются в договор на проведение сертификационного/ инспекционного аудита.

6.3.4. Декларация о конфиденциальности персонала ОПС заполняется в обязательном порядке всем персоналом при приеме на работу и по мере необходимости при внесении изменений в систему менеджмента ОПС, в том числе документацию. Оригиналы таких деклараций должны храниться в каждом личном деле сотрудника ОПС. Ответственность несет специалист по работе с кадрами.

6.3.5. К лицам, не привлекаемым для осуществления каких-либо работ в ОПС, но по определенным причинам ознакомившихся с его деятельностью могут относиться работники уполномоченных органов, осуществляющих контроль за деятельностью ОПС в установленном законодательством порядке, люди, осуществляющих маркетинговую деятельность органа по подтверждению соответствия и др. Оригиналы таких деклараций должны храниться в деле, определенным номенклатурой дел ОПС и сроки хранения.

6.3.6. Оригинал Декларации о конфиденциальности аудитора оставляются организации, а копии подшиваются в личное дело организации-Заявителя, кроме деклараций персонала ОПС и гостей, должна быть зарегистрирована

6.3.7. Порядок идентификации форм записей Деклараций о конфиденциальности приведен в **П СМ 01** Процедура «Управление документацией и записями».

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 12
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	стр. 7 из 11

Приложение А
Форма Декларации о конфиденциальности аудитора*

	Ф.01-07 Издание 11
ДЕКЛАРАЦИЯ о конфиденциальности эксперта-аудитора Органа по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS» Я, _____, заявляю, что в своей работе по проверке системы менеджмента в организации _____ обязуюсь соблюдать принципы конфиденциальности. Я гарантирую не разглашать и не передавать третьим лицам без согласия аудируемой организации любую информацию, которая будет получена в ходе проведения аудита, включая его финансовые условия; такая информация рассматривается, как коммерческая тайна по смыслу действующего законодательства Республики Казахстан. Исключением является общедоступные сведения, размещаемые на сайте www.ems.kz (наименование, номер сертификата, адрес и область сертификации). _____ 20__ года _____ личная подпись Декларацию принял Представитель организации _____ ФИО личная подпись	

Примечание: * Форма приведена из Альбома форм записей по системе менеджмента ОПС

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	стр. 8 из 11

Приложение Б

Форма Декларации о конфиденциальности технического эксперта*

	Ф.01-07-1 Издание 11
ДЕКЛАРАЦИЯ о конфиденциальности технического эксперта Органа по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS» Я, _____, заявляю, что в своей работе по проверке системы менеджмента в организации _____ обязуюсь соблюдать принципы конфиденциальности. Я гарантирую не разглашать и не передавать третьим лицам без согласия аудируемой организации любую информацию, которая будет получена в процессе предоставления специальных знаний и опыта группе по аудиту, которая задействована в работе по аудиту. Запретом являются так же финансовые условия организации; такая информация рассматривается, как коммерческая тайна по смыслу действующего законодательства Республики Казахстан. Исключением является общедоступные сведения, размещаемые на сайте www.ems.kz (наименование, номер сертификата, адрес и область сертификации) _____ 20__ года _____ личная подпись Декларацию принял Представитель организации _____ ФИО личная подпись	

Примечание: * Форма приведена из Альбома форм записей по системе менеджмента ОПС

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Инструкция «О конфиденциальности» ИН СМ 02	стр. 9 из 11

Приложение В
Форма Декларации о конфиденциальности персонала ОПС*

	Ф.02-10 Издание 11
ДЕКЛАРАЦИЯ о конфиденциальности персонала Органа по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS» Я, _____, заявляю, что в процессе выполнения своих должностных обязанностей <u>в соответствии с должностной инструкцией</u> обязуюсь соблюдать принцип конфиденциальности. Я гарантирую сохранение в тайне любых сведений, полученных мною в ходе выполнения работ в <u>Органе по подтверждению соответствия</u> <u>«EUROASIA MS»</u> _____ 20__ года _____ <i>личная подпись</i> <i>*Примечание: Декларация хранится в личном деле. Ответственность за хранение возлагается на главного бухгалтера</i>	

Примечание: * Форма приведена из Альбома форм записей по системе менеджмента ОПС



Издание 14

стр. 10 из 11

[illegible]

Подпись
ответственного
лица

5[illegible]

