

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS» Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	Издание 14 стр. 1 из 10
--	---	----------------------------



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА
ПОЛОЖЕНИЕ
«О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА ПО ЗАЩИТЕ
БЕСПРИСТРАСТНОСТИ»
ПО СМ 03

Введено взамен Изданию 13
 «16» октября 2023 г.

Разработали
 Специалист группы
 по подтверждению соответствия

«31» 03 2026г.


 (подпись)

Муравьева В.А.
 (расшифровка подписи)

Согласовано
 Главный специалист группы
 по подтверждению соответствия,
 Ответственный по СМ

«31» 03 2026г.


 (подпись)

Зубанов И.Х.
 (расшифровка подписи)

Алматы

Перепечатка/или дальнейшая передача документов третьим лицам запрещается. После распечатки документ переходит в категорию неучтенных экземпляров

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	стр. 2 из 10

Содержание

1.	Область применения.....	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Термины и определения	4
4.	Обозначения и сокращения	4
5.	Общие положения.....	4
6.	Описание процедуры по защите беспристрастности	4
6.1.	Порядок деятельность Комитета	4
6.2.	Определение состава Комитета	4
6.3.	Функциональные обязанности членов Комитета	5
6.4.	Права членов Комитета	5
6.5.	Ответственность членов Комитета	6
	Приложение А. Перечень форм записей Комитета по защите беспристрастности ОПС.....	7
	Приложение Б. Форма записи «Чек-лист. Анализ и оценка угроз по беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия систем менеджмента».....	8
	Лист регистрации изменений.....	9
	Лист ознакомления.....	10

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	стр. 3 из 10

1. Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает требования к деятельности Комитета по защите беспристрастности (далее – Комитет) Органа по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS» (далее – ОПС).

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее положение разработано с учетом требований и принципов, изложенных в следующих стандартах и нормативных документах:

- 1) Закон Республики Казахстан «О техническом регулировании» от 9 ноября 2004 года №603;
- 2) Закон Республики Казахстан «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2004 года № 61-IV;
- 3) СТ РК ISO/IEC 17021-1-2015 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 1. Требования;
- 4) СТ РК ISO/IEC 17021-2-2019 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем экологического менеджмента. Часть 2. Требования к компетентности персонала для проведения аудита и сертификации систем менеджмента;
- 5) СТ РК ISO/IEC 17021-3-2019 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 3. Требования к компетентности персонала для проведения аудита и сертификации систем менеджмента качества;
- 6) СТ РК ISO/IEC TS 17021-10-2019 Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента. Часть 10. Требования к компетентности для проведения аудита и сертификации систем менеджмента безопасности труда и охраны здоровья;
- 7) СТ РК ISO 29001-2022 «Промышленность нефтяная, нефтехимическая и газовая Отраслевые системы менеджмента качества Требования к организациям, поставляющим продукцию и предоставляющим услуги»;
- 8) СТ РК ISO 50003-2022 «Системы энергетического менеджмента. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем энергетического менеджмента»;
- 9) СТ РК ISO 9000-2017 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- 10) СТ РК ISO 9001-2016 Системы менеджмента качества. Требования;
- 11) Р СМ 01 Руководство по системе менеджмента;
- 12) Политика в области системы менеджмента ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 13) Политика в области управления беспристрастностью ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 14) Политика в области управления мерами по защите конфиденциальности информации ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 15) Политика в области менеджмента приостановления и отмены действия сертификата ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 16) Политика в области менеджмента ссылок на сертификацию и использования знаков сертификации ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 17) Политика в области управления записей о заявителях и клиентах ОПС ТОО «EUROASIA MS»;
- 18) ПО СМ 01 Положение «Об Органе по подтверждению соответствия систем менеджмента»;
- 19) ИН СМ 02 Инструкция «О конфиденциальности»;
- 20) Альбом форм записей системы менеджмента ОПС.

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS» Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	Издание 14 стр. 4 из 10
--	--	--------------------------------

3. Термины и определения

3.1. В настоящем положении применяются термины и определения в соответствии с **СТ РК ISO 9000-2017** Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь, **ГОСТ ISO 19011-2019** Руководящие указания по аудиту систем менеджмента, **СТ РК ISO/IEC 17021-1-2015** Оценка соответствия. Требования к органам, проводящим аудит и сертификацию систем менеджмента.

4. Обозначения и сокращения

4.1. В настоящем положении использованы следующие обозначения и сокращения:

- 1) ОПС – Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»;
- 2) П – процедура;
- 3) ОСМ – ответственный по системе менеджмента;
- 4) СМК - система менеджмента качества;
- 5) СЭМ – система экологического менеджмента;
- 6) СМБТиОЗ - система менеджмента безопасности труда и охраны здоровья.
- 7) СЭнМ – система энергетического менеджмента.

5. Общие положения

5.1. Комитет включена в организационную структуру ОПС, приведенной в **Приложении А ПО СМ 01** Положение «Об Органе по подтверждению соответствия»

5.2. Комитет создан для обеспечения объективности и беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия и исключения возможности дискриминации по отношению к участникам сертификации в любой форме.

При этом комитет руководствуется принципами, обеспечивающими доверие: беспристрастность; компетентность; ответственность; открытость; конфиденциальность; реагирование на жалобы.

5.3. На Комитет возлагаются обязательства по обеспечению беспристрастности в деятельности ОПС в области сертификации СМК/СЭМ/СМБТиОЗ/СЭнМ.

5.4. Состав Комитета обеспечивает:

- 1) представление такого баланса интересов, чтобы не преобладал ни один взятый в отдельности интерес. При этом внутренний или внешний персонал рассматривает как взятые в отдельности интересы;
- 2) доступ ко всей информации, необходимой для выполнения всех функций Комитета с требований изложенных в (п.п. **5.2.3, 5.3.2 Р СМ 01** Руководство по системе менеджмента);
- 3) возможности давать рекомендации по вопросам, касающихся доверия к сертификации включая открытость и общественное восприятие;
- 4) проведение проверки беспристрастности аудита, сертификации и процесса принятия решений ОПС **не реже одного раза в год – декабрь текущего года.**

5.5. Решения Комитета являются обязательными для всего персонала ОПС.

6. Описание процедуры по защите беспристрастности

6.1. Порядок деятельности Комитета

6.1.1. Комитет осуществляет работу на плановой основе **один раз в год**, в декабре отчетного года.

6.1.2. Решения Комитета оформляются протоколом заседания (произвольная форма).

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	стр. 5 из 10

6.2. Определение состава Комитета

6.2.1. Персональный состав Комитета утверждается приказом руководителя ОПС.

6.2.2. В состав Комитета могут включены, лица имеющие высшее образование, стаж работы **не менее 10 лет** и являющиеся авторитетом в своей профессиональной деятельности (отрасли). При определении состава Комитета учитывается выполнение требования в обеспечении наличия баланса интересов, чтобы не преобладал ни один взятый в отдельности интерес. При этом внутренний или внешний персонал рассматривают как взятые в отдельности интересы;

6.2.3. Комитет, хотя не может представлять каждый интерес, ОПС идентифицирует и охватывает ключевые интересы. Такие интересы могут включать: заказчиков ОПС; заказчиков тех организаций, системы менеджмента которых сертифицируются; представителей торгово-промышленных ассоциаций; представителей правительственных уполномоченных органов или других правительственных организаций; представителей не правительственных организаций, включая организации по защите прав потребителей.

6.2.4. На каждого члена Комитета формируется личное дело, в состав которого должный войти:

- 1) копия удостоверения личности;
- 2) копия диплома об образовании;
- 3) резюме с отражением трудовой деятельности за период - **не менее 10 лет** или выписка с трудовой книжки.

6.3. Функциональные обязанности членов Комитета

6.4. Главными функциональными задачами Комитета являются:

- 1) участие и оказание помощи в работе ОПС при разработке Политики в отношении беспристрастности деятельности в области сертификации и следование ею в своей деятельности;
- 2) организация и обеспечение противодействия от имени ОПС любым тенденциям, которые по коммерческим или другим соображениям могут препятствовать согласованному объективному проведению работ в области сертификации (**п.п. 5.2 Р СМ 01** Руководство системы менеджмента);
- 3) возможность давать рекомендации оп вопросам, касающихся доверия к сертификации, включая открытость и общественное восприятие **в соответствии с п. 4.5 Р СМ 01** Руководство системы менеджмента;
- 4) устранение (минимизация) угроз беспристрастности при проведении аудитов согласно **п.4.2.4 Р СМ 01** Руководство по системе менеджмента;
- 5) проведение проверки беспристрастности аудита, сертификации и процесса принятия решений ОПС на основе анализа результатов заполненных форм **Ф.01-30** «Чек-лист. Анализ и оценка угроз беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия систем менеджмента», приведенных из Альбома форм записей системы менеджмента ОПС.

6.5. На Комитет могут быть возложены другие задачи или обязанности при условии, что бы они не компрометировали ее основной роли в обеспечении беспристрастности.

6.4. Права членов Комитета

6.4.1. Члены Комитета имеют право:

- 1) обеспечивать представление такого баланса интересов, чтобы не преобладал ни один взятый в отдельности интерес. При этом внутренний или внешний персонал рассматривают как взятые в отдельности интересы;

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	стр. 6 из 10

2) получать рекомендации по вопросам, касающихся доверия к сертификации, включая открытость и общественное восприятие;

3) обеспечивать доступ ко всей информации, необходимой для выполнения всех функций Комитета;

4) в случае если высшее руководство ОПС не выполняет рекомендации Комитета, то Комитет имеет право предпринимать независимое действие, (например, информировать власти, органы по аккредитации, заинтересованные лица). При осуществлении независимого действия Комитет обязана соблюдать требования конфиденциальности **ИН СМ 02** Инструкция «О конфиденциальности», касающийся заказчика и ОПС;

5) если Комитет выявит отклонения, то ОПС должен разработать План корректирующих мероприятий по форме **Ф.02-05**, приведенной из Альбома форм записей системы менеджмента ОПС.

6.4.2. Если ОПС не предпринимает каких-либо действий к разработке плана корректирующих действий, то Комитет имеет право обратиться в РГП на ПХВ «Национальный Центр Аккредитации» по адресу: г. Астана, проспект Кабанбай батыр 17, блок Е, 9, тел: +7 (7172) 26-72-72; +7 (7172) 98-37-01.

6.5. Ответственность членов Комитета

6.4.3. Члены Комитета берут на себя ответственность в обеспечении реализации Политики в области менеджмента по беспристрастности ОПС, соблюдении требований **ИН СМ 02** Инструкция «О конфиденциальности».

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	стр. 7 из 10

Приложение А

Перечень форм записей деятельности Комитета по защите беспристрастности ОПС

№ П./п.	Наименование формы	Код формы	Примечание
1	2	3	4
1.	Чек-лист. Анализ и оценка угроз по беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия систем менеджмента	Ф.01-30	
2.	План корректирующих мероприятий	Ф.02-05	Приложение А П СМ 03 Процедура «Управление рисками»
3.	Протокол Комитета по защите беспристрастности	Произвольная форма	
4.	Отчет о работе Комитета по защите беспристрастности	Произвольная форма	По мере необходимости

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»	Издание 14
	Положение «О деятельности Комитета по защите беспристрастности» ПО СМ 03	стр. 8 из 10

Приложение Б

Форма записи «Чек-лист. Анализ и оценка угроз по беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия систем менеджмента»

	Орган по подтверждению соответствия ТОО «EUROASIA MS»			
	Чек-лист. Анализ и оценка угроз по беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия систем менеджмента			
	Ф.01-30	Издание 12	Работа № _____	Стр. 1 из 1

Чек-лист

Анализ и оценка угроз по беспристрастности при проведении работ по подтверждению соответствия СМ

Организация: _____

Наименование проекта: *сертификационный/ ресертификационный/ инспекционный аудит*
(ненужное зачеркнуть)

Дата: *дату оставляем пустой*

№	Угрозы	Да*	Нет
1.	Консультировал ли орган по подтверждению соответствия (ОПС) Вашу организацию? (заполняется заказчиком – представителем руководства)	☐	☐
2.	Проводил ли ОПС у Вас внутренние аудиты? (ОПС имеет право только через 2 года после проведенных внутренних аудитов сертифицировать заказчиков) (заполняется заказчиком - представителем руководства)	☐	☐
3.	Является ли аудитор Вашим бывшим консультантом? (Консультант имеет право через 2 года после консультирования участвовать в группе по аудиту) (заполняется заказчиком - представителем руководства)	☐	☐
4.	Имеются ли факты связанные с личными интересами самого аудитора, ОПС с аудируемой организацией (заполняется аудитором)	☐	☐
5.	Наличие родственных связей у самого аудитора в аудируемой организации (заполняется аудитором)	☐	☐
6.	Наличие фактов запугивания со стороны представителей организации (заполняется аудитором)	☐	☐
7.	Являлись ли вы консультантом данной организации? (заполняется аудитором)	☐	☐

***Примечание** в случае одного положительного ответа «да» необходимо указать пояснение или обоснование установленной «угрозы» беспристрастности, воспользовавшись при этом обратной стороной данного документа

Оценка анализа угроз:

- п. 4, 5, 6, 7 заполняются аудитором до включения его состав команды по подтверждению соответствия;
- в случае даже одного положительного ответа на «угрозу» данный аудитор не допускается к проведению сертификационного/ инспекционного аудита;
- в случае, если аудитор допустил сокрытие факта(ов), являющегося угрозой беспристрастности Руководитель ОПС исключает этого аудитора из состава аудиторов ОПС.

Ведущий аудитор/Аудитор

(подпись)

(расшифровка подписи)

Представитель руководства

(подпись)

(расшифровка подписи)

